

HUSORDEN

Afdeling 497-0 Toftegårdsvej 8, Asnæs

Velkommen, vi håber i er/bliver tilfredse med jeres nye bolig, og at den vil danne rammen om en god og tryk tilværelse.

Da det er vores alles bebyggelse, er der visse ordensregler der skal overholdes.

Venlig hilsen
Lejerbo



Indhold

Antenner:.....	3
Bad og toilet:	3
Maskiner:.....	3
Musik:.....	3
Ændringer og vedligeholdelse:	3
Udluftning:	3
Husdyrhold:	3
Glasforsikring:	4
Vandskade:	4
Altaner:.....	4
Skiltning/flagning:	4
Affald:	4
Kældre/loftsrums:	4
Trapper:.....	5
Aflåsning:	5
Udendørs anlæg, herunder parkering:.....	5
Varmemester:.....	6



Antenner:

Tilslutning til fællesantenne anlæggene må kun ske med de anerkendte kabler og stik. Rådfør Dem evt. med varmemesteren. Opsætning af private antenner/paraboler må kun ske efter skriftlig tilladelse fra udlejer.

Bad og toilet:

Af hensyn til natteroen skal badning og brug af vaskemaskiner så vidt muligt undlades mellem kl. 23 og kl. 6. Utætte eller støjende haner og cisterner skal meldes til varmemesteren.

Maskiner:

Alle maskiner, der kan medføre støjgener, skal anbringes på underlag, der dæmper støjen mest muligt. Boremaskiner må kun benyttes indtil kl. 19.

Musik:

Musik i erhvervsøjemed må kun foregå med udlejers skriftlige samtykke. Anden form for musik samt støjende underholdning, f.eks. fra musikanlæg, radio eller lign. må kun udøves således, at det ikke er til gene for de øvrige beboere.

Ændringer og vedligeholdelse:

Lejligheden skal bibeholdes i sin oprindelige form. Ændringer må kun foretages efter skriftlig godkendelse fra udlejer. Om vedligeholdelse i boperioden henvises til afdelingens vedligeholdelsesreglement.

Udluftning:

For at undgå fugt og dermed følgende ødelæggelser af Deres lejlighed og indbo, bør De sørge for en daglig effektiv udluftning. Kortvarig luftning af sengetøj på altanen er tilladt.

Husdyrhold:

Der er forbud mod at holde husdyr, med mindre skriftligt tilsagn opnås hos samtlige beboere..



Glasforsikring:

Afdelingen er glas- og kummeforsikret. Skader skal anmeldes til varmemesteren.

Vandskade:

Vandskader skal hurtigst muligt anmeldes til varmemesteren. Vandskade på indbo som følge af rør- eller radiatorsprængninger eller anden tilfældig vandindtrængen er ikke dækket af afdelingens forsikringer.

Altaner:

Af hensyn til afdelingens ydre fremtræden må tøjtørring kun ske under rækværkets højde.

Altankasser må kun anbringes inde på altanen. Altanen bør jævnligt rengøres, og afløbet holdes rent.

Skiltning/flagning:

Skiltning og flagning må kun finde sted efter skriftlig tilladelse fra udlejer. Navneskilte opsættes af udlejer.

Affald:

Af hygiejniske grunde skal alt affald være indpakket i affaldsposer og lukkes tæt til, før det smides i nedfaldsskakt eller lægges i affaldscontainere.

Flasker, glas, jord, væsker og haveaffald må ikke kastes ned gennem skakten, men skal ligesom andet større affald sættes i affaldsrummet eller lægges i containeren

Kældre/loftsrum:

Personlige effekter må kun opbevares i det kælder- eller loftsrum der hører til lejligheden.

Fællesrum må kun benyttes til henstilling af cykler/ barnevogne o.lign.



Trapper:

Cykler, barnevogne, fodtøj, legetøj og lign. må ikke henstilles på trapperne eller i indgangspartierne, men anbringes på de af afdelingerne anviste steder. Støjende adfærd og alle former for leg på trapper, lofter og i kældre er ikke tilladt.

Aflåsning:

Alles fælleslokaler, kældre, cykelkældre, hobbykældre, pulterrum og lofter skal holdes aflåst for at undgå hærværk, tyveri og ildspåsættelse.

Udendørs anlæg, herunder parkering:

I fælles interesse henstiller selskabet til samtlige beboere at udvise nænsomhed over for beplantninger og græs ved færden på fællesarealerne. Parkering må kun finde sted på de til afdelingen indrettede parkeringspladser. Parkering og kørsel på stianlæg og græsarealer er forbudt. Parkering af campingvogne og lign. må kun ske på de anviste pladser. Køretøjer over 3500 kg må ikke parkeres på bebyggelsens område.

Der henvises i øvrigt til afdelingens egne vedligeholdelsesreglementer.

Overtrædelse af husordenen kan medføre udsættelse af lejemålet. Dette er gældende for medlemmer af husstanden, børn, gæster mv.

Akut skade:

Ved akutte skader uden for normal arbejdstid eller fejl som ikke kan vente til næstkommende hverdag, kontakt Varmemesterkontoret, her er akut-telefonnummer på telefonsvareren.

Bemærk at man selv er ansvarlig for omkostningerne for unødvendige tilkald.

Vedtaget på afdelingsmødet den 9.3.2017